

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de mayo de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lourdes Judith Baltazar Blanco</u>	CUI:	<u>1763360361802</u>
Número de contrato:	<u>029-204-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>224-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>59852518</u>
Número de Factura:	<u>1507082403</u>	Serie:	<u>8E4383AE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de mayo</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q47,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>17/03/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Diversidad Cultural</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en impartir clases sobre el canto ancestral garfuna a la niñez y juventud. Desde la modalidad de trabajar en establecimientos educativos como cursos libres en otros espacios.
- b) Apoyé en la presentación del plan del proceso de trasmisión de danza que incluya los contenidos a desarrollar, las tecnicas de transmision y actividades estrategicas de enseñanza.
- c) Apoyé en la presentación de informes mensuales de actividades y resultados sobre el proceso de enseñanza y aprendizaje de danza, que incluya fotografías y cuadros de asistencia de los beneficiarios.
- d) Apoyé en la participación de los procesos de formación de capacidades que impulse la Dirección de Diversidad Cultural
- e) Apoyé en el control de inscripción, asistencia, rendimiento, y evaluación de los estudiantes.
- f) Apoyé en los eventos y talleres relacionados con la recuperación de expresiones culturales ancestrales del pueblo Garfuna.

Lourdes Judith Baltazar Blanco

 Firma de Contratista

Lic. Cesar Alfredo Sagastume Bojórquez
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez
 Director de Diversidad Cultural
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
 GUATEMALA, C.A.

